

Licenciada

**Rosa María Chan**

Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 33-2014, aprobado mediante el acuerdo ministerial Número 17-2015 correspondiente al periodo del 05 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "B" número 00057.

#### Actividades Realizadas

1. Se trabajó en la planificación museográfica (diseños, cálculo, presupuestos y planimetría) del Museo de Santiago de los Caballeros en La Antigua Guatemala, Sacatepéquez. Se trabajo en el levantamiento y elaboración de planimetría.
2. Se trabajó en el proceso de levantamiento del Salón Mayor del Museo de Arte Colonial en La Antigua Guatemala, Sacatepéquez con parte del proceso de la elaboración de la planificación del proyecto denominado: "Restauración del Museo de Arte Colonial Fase 4".
3. Distintas reuniones de trabajo con la Fundación Rozas Botran para dar continuidad al proyecto de Restauración del Museo de Arte Colonial Fase 2 así como la gestión para el financiamiento de la Restauración de la Fase 3.
4. Se trabajó en la planificación y ejecución del proyecto de remodelación del Salón de Aves del Museo Nacional de Historia Natural.
5. Se asesoró y se participó en la elaboración del Plan Operativo Anual del Museo Regional Mundo Maya y se participa en distintas reuniones para dar continuidad a su creación y fortalecimiento.

Resultados Obtenidos:

1. Se avanzó en un 50% de la planificación museográfica del museo de Santiago de los Caballeros en La Antigua Guatemala, Sacatepéquez.
2. Como etapa del levantamiento del Salón Mayor del Museo de Arte Colonial, se realizaron distintas visitas al tapanco y se tomaron fotografías y se elaboraron detalles de su artesanado actual, de tal manera que se realiza la etapa del diagnóstico de la estructura. Se acordaron reuniones con el CNPAG para su respectiva asesoría.
3. Se inició proceso para la elaboración del Convenio Marco entre la Fundación Rozas Botrán y el Ministerio de Cultura y Deportes. Así también se logró enviar el proyecto "Restauración del Museo de Arte Colonial Fase 2" a los Estados Unidos Americanos para la búsqueda de financiamiento.
4. Se presentó el listado de materiales para la ejecución del proyecto así como distintas reuniones para la elaboración del Guion Museológico con personal del Museo de Historia Natural.
5. Se elaboró en un 100% el Plan Operativo Anual (POA) del Museo Regional Mundo Maya, además se dio una inducción a la señorita directora del museo en la elaboración del Plan Anual de Compras.

No habiendo más que hacer constar me suscribo.

Atentamente,



Ricardo R. Barrera



Lic. Luis Fernando Siekavizza Muñoz

Colegiado No. 500  
Director Técnico

Dirección de Museos y Centros Culturales  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Vo.Bo.  
c.c. archivo